

## **Reunión CAI - 25/11/25**

Inicia la reunión la Directora Mirta Alderete quien hace referencia al orden del día.

### **1- Claustro estudiantil y su conformación.**

Acompaña Diego Condori, Cipes del Instituto. Lxs estudiantes informan las acciones llevadas a cabo por los mismos para las elecciones del CAI explicando que, a pesar del incremento en la participación estudiantil en las elecciones, no se alcanzó el mínimo establecido estatutariamente, por lo que recurrieron a los Cipes del Instituto y a la Dirección de Formación Docente Inicial a cargo de Viviana Taylor, quien estableció que los resultados del último comicio debían considerarse como válidos.

La Directora plantea que, en nuestro instituto, no se había producido anteriormente una situación de estas características y destaca como valiosa la resolución.

Se les solicita la nómina de estudiantes entrantes para registrar en acta.

### **2 / 3- Jornada Institucional del 29/11 y RAI (informe sobre acuerdos de PPC y próxima reunión).**

La Directora explica en qué consistirá la jornada: informar acerca de la autoevaluación institucional y pensar cómo seguir avanzando.

La Vicedirectora menciona las cuatro dimensiones de la autoevaluación y comparte algunos avances de la lectura de los resultados. Plantea que, a partir de ahora, es necesario hacer estudios cualificables.

Por otro lado, se plantea la necesidad de armar un equipo para la lectura de las encuestas hechas a estudiantes donde se preguntó, por ejemplo: “¿Cuáles son las dificultades con que se encuentran a la hora de avanzar en sus trayectorias?”.

Se consultará con lxs docentes de los equipos que poseen horas institucionales si acuerdan en realizar la lectura, interpretación e informe de esos datos durante el mes de diciembre para, así, avanzar con el Plan de Mejoras Institucional 2026.

En la segunda parte de la jornada del día 29 se trabajará por carreras para avanzar en los acuerdos que surgieron sobre los PPC en la reunión del RAI y, desde las jefaturas de las carreras, plantear cuáles serán las particularidades de esta implementación.

Temas pendientes del RAI para trabajar antes del inicio del 2026: filiación, clases asincrónicas y sincrónicas, criterios comunes de las PPC...

### **4- Información sobre sistema SIU Guaraní, implementación.**

SIU GUARANÍ para ingresantes. Informan algunos datos referidos a la preinscripción: Especial 82/ Filosofía 50/Inglés 288/Geografía 36/ Ed. Primaria 204.

La Directora explica que la apertura y cierre de la inscripción depende de quienes administran el sistema y de autoridades provinciales. Una vez que lxs aspirantes envíen la documentación solicitada, se realizará una reunión el 9/12 establecida por la Provincia.

### **5- Consideraciones sobre las actas volantes de las mesas de examen en el marco del nuevo RAI.**

La Directora explica la modalidad de las mesas de examen a partir del llamado de Diciembre. Se intercambian pareceres acerca de cómo se consignarán las actas y los libros en los que se vuelcan las notas.

Se acuerda que las actas volantes serán confeccionadas por separado (promoción/final/libre). Las actas volantes con los estudiantes que promocionan estarán impresas por preceptoría con la calificación correspondiente a la promoción.

**6-Revisión y actualización del AIC.**

La revisión y actualización del AIC queda pendiente para la próxima reunión, a la espera de la incorporación a la comisión de convivencia de los nuevxs integrantes del claustro estudiantil.